

## FORMULAIRE DE COMMANDE : COPIES DE COLLECTIONS DE LIVRES

### **Informations personnelles**

Titre (Options : M./M<sup>me</sup>/M<sup>lle</sup>/D<sup>r</sup>/Pr./Autres) \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_

Prénom du père \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_

Adresse (Ligne 1) \_\_\_\_\_

Adresse (Ligne 2) \_\_\_\_\_

Adresse (Ligne 3) \_\_\_\_\_

Ville \_\_\_\_\_

District \_\_\_\_\_

Pays \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_

Courriel \_\_\_\_\_

### **DEMANDE**

Titre \_\_\_\_\_

Auteur/Rédacteur (Nom, Prénom) \_\_\_\_\_

Cote de l'USEK \_\_\_\_\_

Pages à photocopier \_\_\_\_\_

Nombre de copies \_\_\_\_\_

J'ai lu les [Termes et Conditions](#) de reprographie et je m'engage à les respecter.

*\*Sauvegarder une copie du formulaire et l'envoyer à : [crd@usek.edu.lb](mailto:crd@usek.edu.lb)*